

Bitte ausgefüllt per Post, Fax oder E-Mail zurücksenden an:

Notarin Anja Stauß
Europaplatz 2 (7. OG)
72458 Albstadt

Tel. 07431 / 82402 – 0
Email: kanzlei@notarin-stauss.de
www.notarin-stauss.de

General- und Vorsorgevollmacht

Das erste Blatt (Vor- und Rückseite) und der Anhang sind für Ihre Unterlagen bestimmt.
Hier erhalten Sie wichtigen Informationen zum Ablauf des Verfahrens.

TERMIN ZUR BEURKUNDUNG am _____ um _____ Uhr

Vorabinformationen und Hinweise zur General- und Vorsorgevollmacht

Wir benötigen (spätestens) zum Beurkundungstermin folgende Dokumente:

☐ Ihre Ausweise

Wir empfehlen, nur Personen einzusetzen, denen Sie vollständig vertrauen und bei Bevollmächtigung der Kinder alle vertrauenswürdigen Kinder einzusetzen.

☐ Sofern Sie Gesellschafter einer Personen- oder Kapitalgesellschaft sind, teilen Sie uns dies auf Seite 5 mit, damit evtl. Handlungsbedarf geprüft werden kann.

Sollten weitere Dokumente benötigt werden, geben wir Ihnen individuell Rückmeldung.
Daher ist die Angabe Ihrer Kontaktdaten sehr wichtig.

Nach der Übersendung des Fragebogens, vereinbaren wir mit Ihnen einen Termin zur Beurkundung der General- und Vorsorgevollmacht. Anschließend erhalten Sie von uns einen Entwurf vorab zur Durchsicht und Prüfung. Während des Termins wird Ihnen die vollständige Urkunde verlesen und erläutert. Dabei haben Sie selbstverständlich die Gelegenheit, Fragen zu stellen.

Vorabinformationen und Hinweise zur General- und Vorsorgevollmacht

Mit dieser Auftragserteilung beauftragen und bevollmächtigen Sie die Notarkanzlei Anja Stauß, den Grundbuchinhalt zu erheben, einen Urkundenentwurf zu erstellen und diesen allen Beteiligten zu übersenden. Wir möchten darauf hinweisen, dass im Falle der Rücknahme des Beurkundungsauftrags die entstandenen Kosten (insbesondere eines Entwurfs) nach den Bestimmungen des Gerichts- und Notarkostengesetzes (GNotKG) beim Auftraggeber angefordert werden müssen.

Hiermit erteilen Sie die Einwilligung, dass

- Ihre Ausweise für die Akte kopiert werden,
- nachfolgende Daten zum Zwecke der Bearbeitung des Auftrages erhoben, verarbeitet, genutzt und gespeichert werden und Sie zu diesem Zweck per E-Mail, Telefon oder schriftlich kontaktiert werden.

Personenbezogene Daten werden nur dann erhoben, wenn sie uns diese von sich aus, z.B. im Rahmen einer Registrierung, durch das Ausfüllen von Formularen oder das Versenden von E-Mails im Rahmen der notariellen Tätigkeit, Anfragen oder Anforderungen von Material zur Verfügung stellen. Die Datenbank und ihre Inhalte bleiben bei uns und unserem technischen Diensteanbieter.

Ihre persönlichen Daten werden ausschließlich für amtliche Zwecke an Dritte und nur im Rahmen unserer amtlichen Mitteilungspflichten weitergegeben.

Alle Entwürfe werden von uns mittels FTAPI per E-Mail verschlüsselt übersandt.

Weitere E-Mails werden von uns unverschlüsselt versandt.

Ausführliche Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Webseite unter www.notarin-stauss.de/datenschutz.

Datenblatt für eine General- und Vorsorgevollmacht

TERMIN ZUR BEURKUNDUNG am _____ um _____ Uhr

DATEN DER VOLLMACHTGEBER

Daten der Vollmachtgeber

Vollmachtgeber 1	Vollmachtgeber 2
Anrede ☐ Frau ☐ Herr ☐	☐ Frau ☐ Herr ☐
Vorname, Name	
Geburtsname	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl, Ort	
Staatsangehörigkeit	
Telefon	
Mobil	
E-Mail	
Verwandtschafts- verhältnis zum Vollmachtgeber	

Daten der Bevollmächtigten

DATEN DER BEVOLLMÄCHTIGTEN

Bevollmächtigter 1	Bevollmächtigter 2
Anrede ☐ Frau ☐ Herr ☐	☐ Frau ☐ Herr ☐
Vorname, Name	
Geburtsname	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl, Ort	
Staatsangehörigkeit	
Telefon	
Mobil	
E-Mail	
Verwandtschafts- verhältnis zum Vollmachtgeber	

Bevollmächtigter 3	Bevollmächtigter 4
Anrede ☐ Frau ☐ Herr ☐	☐ Frau ☐ Herr ☐
Vorname, Name	
Geburtsname	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer	
Postleitzahl, Ort	
Staatsangehörigkeit	
Telefon	
Mobil	
E-Mail	
Verwandtschafts- verhältnis zum Vollmachtgeber	

Sprechen alle Vertragsbeteiligten gut deutsch?

☐ nein ☐ ja

Falls nein, wird ein vereidigter Dolmetscher benötigt. Bitte teilen Sie uns dessen Kontaktdaten ebenfalls mit.

Kann einer der Beteiligten nicht hinreichend hören, sehen oder schreiben?

☐ nein ☐ ja, es besteht folgende Beeinträchtigung _____

Sollte eine Beeinträchtigung bestehen, kann die Hinzuziehung eines Zeugen erforderlich sein.

Vertretungsverhältnis

☐ sich gegenseitig (keine weiteren Bevollmächtigten)

☐ einzelvertretungsberechtigt

☐ gemeinsam für folgende Angelegenheiten

☐ Immobiliengeschäfte

☐ Sonstiges _____

☐ ist eine Ausübungsreihenfolge gewünscht?

Ist der/ein Vollmachtgeber unternehmerisch tätig?☐ nein☐ ja, der Vollmachtgeber ist Inhaber/Gesellschafter folgender Firma

Eine Generalvollmacht umfasst grundsätzlich auch unternehmerische Angelegenheiten; jedoch können diese bei Bedarf in eine getrennte Vollmacht ausgegliedert werden. Gesellschaftsverträge bei Personen- und Kapitalgesellschaften beschränken oftmals den Kreis der Bevollmächtigten (z. B. auf Mitgesellschafter, Rechtsanwälte, Steuerberater). Bitte lassen Sie uns in diesem Fall vorab auch eine Kopie des Gesellschaftsvertrags zur Prüfung zukommen.

Vermögenswerte

Wie hoch ist der Wert Ihres gesamten Aktivvermögens (inkl. Grundbesitz)?

Vollmachtgeber 1 _____ Euro

Vollmachtgeber 2 _____ Euro

Besonderheiten

Ort, Datum _____

Unterschrift _____

[illegible]